



BULGARIAN SECURITY SUMMIT
CONFERENCE & EXHIBITION

powered by **intersec**

РЪКОВОДСТВО ЗА ИЗЛОЖИТЕЛИ

28–29 октомври 2026 г. - София, България

<https://bulgariansecuritysummit.com>

ПОДАВАНЕ НА ФОРМУЛЯРИ И КРАЙНИ СРОКОВЕ

Моля, вижте прикачения файл за всички формуляри. Всички формуляри трябва да бъдат подадени в посочените срокове.

Необходими формуляри

Формуляр за резервация (договор)

Официалното споразумение, предоставено от организатора на събитието, в което са подробно описани условията за участие в изложението.

Краен срок: 01 юли 2026 г., като формулярът трябва да бъде подаден при потвърждаване на участието.

Формуляр за лектори и регистрация

Официалното споразумение, предоставено от организатора на събитието, в което са подробно описани условията за участие в програмата на конференцията.

Краен срок: 15 юли 2026 г.

Допълнителни формуляри

(относно тези формуляри моля, свържете се с нас на summit@asadria.com)

1. Формуляр за поръчка на допълнително оборудване

За поръчка на мебели, оборудване за експозиция и други услуги. Поръчката ще бъде достъпна чрез панела за спонсори.

Краен срок: 15 септември 2026 г.

2. Писмо-покана за кандидатстване за виза

За международни участници, които се нуждаят от виза за влизане в България.

Краен срок: 15 септември 2026 г.

SPONSORS AND EXHIBITORS REGISTRATION FORM

Bulgarian Security Summit 2026 powered by Intersec
OCT 28-29, Sofia, Bulgaria



COMPANY NAME

(Please write a full name)

SPONSORSHIP PACKAGE

ORDER

PRICE

DIAMOND

10 sign booth; 15 company representatives; 20 partner invites; also Adria lounge access; 8 lunch vouchers/ day; 4 also Adria Awards program applications; keynote speech; panel discussion representative; announcement during welcome/award session; side event; gifting an audience member; matchmaking app access; Buyer Club networking; lead retrieval; on-site B2B support; post-event B2B support; profile on web and app; logo on: web, conference screen, magazine ad, badge, lanyard, name tag and registration area banner; name on floor plan; LinkedIn post; photo album; promotion of speaking sessions in app; video testimonial; podcast/ webinar; article on web; product placement on site; 10% special promotion discounts; an item in gift package
Total services: 34

12,000 EUR

PLATINUM

10 sign booth; 10 company representatives; 15 partner invites; also Adria lounge access; 6 lunch vouchers/ day; 3 also Adria Awards program applications; panel discussion representative; announcement during welcome/award session; side event; gifting an audience member; matchmaking app access; Buyer Club networking; lead retrieval; on-site B2B support; post-event B2B support; profile on web and app; logo on: web, conference screen, magazine ad, badge, name tag and registration area banner; name on floor plan; LinkedIn post; photo album; promotion of speaking sessions in app; video testimonial; podcast/ webinar; article on web; product placement on site; 10% special promotion discounts; an item in gift package
Total services: 31

10,000 EUR

GOLD

10 sign booth; 8 company representatives; 10 partner invites; 4 lunch vouchers/ day; 2 also Adria Awards program applications; side event; matchmaking app access; Buyer Club networking; lead retrieval; on-site B2B support; profile on web and app; logo on: web, conference screen, magazine ad, and registration area banner; name on floor plan; LinkedIn post; photo album; promotion of speaking sessions in app; video testimonial; podcast/ webinar; article on web; 5% special promotion discounts
Total services: 24

7,000 EUR

SILVER

10 sign booth; 5 company representatives; 5 partner invites; 2 lunch vouchers/ day; also Adria Awards program applications; matchmaking app access; lead retrieval; on-site B2B support; profile on web and app; logo on: web, conference screen, magazine ad, and registration area banner; name on floor plan; LinkedIn post; photo album
Total services: 16

3,800 EUR

BOOTH NUMBER

EXHIBITION SPACE INFO

Includes: 1x Backdrop (33ftx 24ft), 1x Table (6ftx 30ft), 4x Chairs, 1x Table for promotional materials, *1x 41" TV, 1x TV Stand. The organizer will set up all booth elements. NOTE: Delivery of additional equipment and other elements for product promotion can be arranged with the Organizer. All costs will be added subsequently. Detailed information is available on www.adriasecuritysummit.com

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗЛОЖБАТА

Информация за контакт

- Организатори на събитието: списание a&s Adria и НАФТСО
- Имейл: summit@asadria.com или office@naftso.org
- Телефон: +387 33 788 985 или +359 879 49 66 00
- Уебсайт: www.bulgariansecuritysummit.com

Контакти

ИЗЛОЖБА | БРАНДИРАНЕ | B2B МРЕЖА

Амар Пап – amar.pap@asadria.com

КОНФЕРЕНЦИЯ/МАРКЕТИНГ

Сейд Маланович – seid.malanovic@asadria.com

КОНТАКТИ ЗА ПОДКАСТ/PR

Дженана Булбул - dzenana.bulbul@asadria.com

ОТЗИВИ КОНТАКТИ

Емир Мухамедagic - emir.muhamedagic@asadria.com

РЕГИСТРАЦИЯ | МОБИЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ И ПЛАТФОРМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИТИЯ

Илма Ходжич – ilma.hodzic@asadria.com

ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА

Муатез Фазлич – muatez.fazlic@asadria.com



ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ГРАДА И СТРАНАТА

- Град: София, столицата на България
- Валута: EUR
- Часова зона: Централноевропейско време (UTC+2)
- Език: български (английският език е широко разпространен)
- Телефон за спешни случаи: 112

МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪБИТИЕТО

Интер Експо Център

- Адрес: [7-ми 11-ти километър, булевард „Цариградско шосе“ 147, 1784 София, България](#) – кликнете, за да отворите Google Maps

ПАРКИРАНЕ

Паркиране и достъп на превозни средства

По време на събитието (28–29 октомври)

- Всеки изложител получава един безплатен пропуск за паркиране на територията на Интер Експо Център, валиден само в работното време на изложението (не се разрешава паркиране през нощта).
- Пропуските ще бъдат предоставени на Регистрацията в деня за изграждане на щандовете (27 октомври). Напишете регистрационния номер на автомобила си върху пропуска, представете го на служителя по сигурността на товарния вход/изход и го оставете на видно място върху таблото на автомобила.
- Допълнителни пропуска за паркиране могат да бъдат закупени на цена 50 евро без ДДС за двата дни (при наличие на свободни места – свържете се с Организатора).
- Альтернативни възможности в близост: подземният паркинг на ИЕЦ (420 места, отворен денонощно, 3 евро за престой до 6 часа + 1 евро за всеки допълнителен час) и общественият подземен паркинг (1 300 места, отворен от 05:00 до 24:00 ч., 1,50 евро на час).

Изграждане и демонтаж

- Изграждане: 27 октомври, 12:00–20:00 ч.
- Демонтаж: 29 октомври, 18:00–20:00 ч.
- Достъпът на превозни средства по време на изграждането и демонтажа се осъществява единствено през товарния вход/изход. Оборудването и експонатите се внасят в залите през врати 5b и 5c.
- Важно: Всички дружества, извършващи товаро-разтоварни дейности (изложители и техните подизпълнители), трябва да бъдат предварително заявени на summit@asadria.com не по-късно от 15 октомври, за да бъдат



включени в списъка за достъп до обекта. Водачи, които не са включени в списъка, няма да бъдат допускани.

- На контролно-пропускателния пункт водачите посочват наименованието на дружеството си и получават пропуск на място, валиден само за дните и часовете за изграждане и демонтаж. Пропускът трябва да бъде поставен на видно място върху таблото на автомобила, като върху него бъде изписан телефонният номер на водача.
- Превозните средства могат да престояват в зоната за товарене и разтоварване най-много 1 час (обозначена в тъмносиньо на картата за достъп). След изтичането на първия час се начислява фиксирана такса от 50 евро за всеки започнат час. След приключване на разтоварването превозните средства трябва да бъдат преместени на определените за паркиране места. Не се разрешава паркиране през нощта.
- Карта за достъп: вижте 2D картата на [Bulgarian Security Summit 2D Map](#).

ТРАНСПОРТ

- Международно летище София – на 10 минути с автомобил или на 15 минути с обществен транспорт.
- На разположение има таксите.

ВАЖНИ ДАТИ И ПРОГРАМА НА ИЗЛОЖБАТА

ДЕЙНОСТ ДАТА

Доставка на графиките за щанда **1 септември 2026 г.**

Краен срок за регистрация на изложителите **1 юли 2026 г.**

Монтаж на щанда **27 октомври 2026 г. (12:00–20:00)**

Дни на изложението **28–29 октомври 2026 г.**

Разглобяване на щанда **29 октомври 2026 г. (18:00–20:00)**

Краен срок за поръчка на оборудване за щанда **15 септември 2026 г.**

Краен срок за подаване на заявка за визова писмо **15 август 2026 г.**

Резервация на хотел **15 юли 2026 г.**

ПОДГОТОВКА ЗА ИЗЛОЖБАТА

Регистрация на изложители

Всички изложители трябва да се регистрират под името на съответните си компании, за да бъдат видими в профила на компанията в приложението и уебсайта на събитието.

За да се осъществи това, организаторът на събитието изпраща покана по имейл до един от представителите на изложителя, след което той/тя регистрира себе си и останалата част от екипа. Изложителят/спонсорът трябва до 1 юли 2026 г. да предостави имейл адреса на лицето, отговорно за създаването на фирмен профил на платформата, и да регистрира останалата част от екипа.

БАДЖОВЕ

Баджовите ще бъдат изпратени на регистрираните имейл адреси един месец преди началото на събитието. Баджовите трябва да бъдат отпечатани у дома или в офиса и да бъдат представени при влизане.

МОБИЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ

Българският форум за сигурност използва run.events като платформа за събитието, което позволява на участниците да изтеглят мобилно приложение за по-добро потребителско преживяване и да сканират контактите за по-лесно свързване по време и след изложението. Препоръчваме да изтеглите приложението един месец преди събитието и да започнете да разглеждате участниците и да планирате срещи. Изтеглете мобилното приложение за вашето устройство с [Android](#) или [iOS](#) device.

ДИЗАЙН НА ГРАФИЧНОТО ОФОРМЛЕНИЕ НА ЩАНДА

Шаблоните за графично оформление на щанда са достъпни в раздела „Изтегляне“ на уебсайта. Те включват три елемента:

- [Шаблон за горен бекдроб](#)
- [Шаблон за бекдроб](#)
- [Шаблон за бекдроб за двоен щанд](#)
- [Шаблон за бекдроб за троен щанд](#)
- [Шаблон за маса](#)

Всички елементи трябва да бъдат проектирани от изложителя и предадени на организатора не по-късно от 1 септември 2026 г. Визуалните елементи трябва да бъдат проектирани съгласно следните спецификации:

- Цветови режим CMYK
- Разделителна способност на изображението: 150 dpi
- Формат на файла: PDF
- Без шрифтове (създайте контури)

Ако имате въпроси, не се колебайте да се свържете с екипа за дизайн и мултимедия на адрес dino.kolubara@asadria.com (Дино Колубара).

ВАЖНО:

- Маркирайте всички материали с името на вашата компания и номера на щанда.
- Уведомете спедитора предварително за всички прекалено големи или чупливи предмети.
- Ако е необходимо, моля, включете организатора в копие на имейла, за да го уведомите предварително.

ПОДГОТОВКА ЗА ИЗЛОЖБАТА

ИЗГРАЖДАНЕ НА ЩАНДА

Организаторът осигурява изграждането на щандовете за всички изложители, с изключение на онези, чиито щандове ще бъдат изградени от самите изложители въз основа на споразумение с организатора. Изложителите могат да получат достъп до своите щандове от 27 октомври 2026 г. в 12:00 ч. на обяд.

СТАНДАРТЕН ПАКЕТ ЗА ЩАНД

Включва:

- Бекдроб
- Маса
- Допълнителна маса/витрина за промоция
- 4 стола
- Електрически контакт
- Wi-Fi мрежа
- Телевизионен монитор (срещу допълнително заплащане)



ПОДГОТОВКА ЗА ИЗЛОЖБАТА

Изложителите могат да изградят свои собствени щандове, при условие че получат предварително одобрение от организатора.

За да продължите, моля, свържете се с организатора, който ще ви свърже с официалния изпълнител, отговорен за изграждането на щандовете, и ще гарантира спазването на всички технически изисквания и изисквания за безопасност.



ПОДГОТОВКА ЗА ИЗЛОЖБАТА

ПРАВИЛА И РЕГЛАМЕНТ НА ИЗЛОЖЕНИЕТО

- Изложителите трябва да спазват правилата за безопасност, брендиране и използване на пространството, както са описани във формуляра за резервация.
- Само компании с договори могат да участват в изложението. Изложителите не могат да споделят или прехвърлят правата си за участие без разрешение, освен ако имат съизложители, одобрени от организатора.
- Изложителите трябва да останат в рамките на отреденото им изложбено пространство.
- Всички изложители носят отговорност да гарантират, че не се излагат фалшиви или нелицензирани продукти.
- Не се разрешават продажби на място. Разрешени са само бъдещи поръчки за фактуриране, плащане и доставка.
- Ниво на шума: Шумът не трябва да надвишава 85 dB в изложбената зала и в определените зони за срещи, като всичко това е в съответствие със стандартите на IAEE.
- Забранени са материали, които не могат да бъдат огнеустойчиви. Горимите материали трябва да бъдат напълно огнеустойчиви. На мястото на провеждане не се допускат открити пламъци.

ПОЛИТИКА ЗА ХРАНИ И НАПИТКИ

- Не се допуска внасянето на храни или напитки отвън, освен ако не са одобрени от организатора. На изложителите и спонсорите ще бъдат предоставени ваучери за обяд на първия ден от изложението в зависимост от избора от тях пакет. Ресторантът се намира в изложбената зала.
- На щанда пушенето и алкохолът са забранени.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РЕКЛАМА

Спонсорите и изложителите, които проявяват интерес към повишаване на своята видимост чрез ексклузивни спонсорски пакети или разполагане на брендиращи площи, се насърчават да следват указанията, описани в споразумението им с организатора. Всички рекламни материали трябва да бъдат предоставени не по-късно от 15 септември 2026 г.

За да разгледате наличните възможности, моля, вижте [Каталога за ексклузивно спонсорство](#) и [Каталог на зоните за брендиране](#)

За допълнителните маркетингови дейности, моля, използвайте нашия "[Център за изтегляне](#)" който ще ви помогне в дейностите ви.

ПУНКТОВЕ ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА ИЗЛОЖЕНИЕТО

- Техническа поддръжка
- Подкрепа за B2B бизнес срещи
- Офис на организатора
- Регистрационен щанд

КОНФЕРЕНЦИЯ

- Програмата на конференцията обхваща три зали – главната конферентна зала и две зали за съпътстващи събития.
- Основната конферентна зала се намира до изложбена зала 2, а залите за съпътстващи събития са свързани с нея. Ще има ясни указателни табели, които ще насочват участниците към съответната зала.
- Официалната програма на конференцията започва в 10:00 ч. на 28 октомври 2026 г. Пълната програма е достъпна в официалната [Програма на събитието](#).

НАГРАДИ НА БЪЛГАРСКИЯ ФОРУМ ЗА СИГУРНОСТ

Bulgarian Security Summit Awards са ексклузивна инициатива, посветена на насърчаването на високите постижения в бранша и подпомагането на иновациите в региона. Всички изложители имат право да подадат до две заявления безплатно. Крайният срок за подаване на заявления е 15 септември 2026 г.

За всякаква информация, моля, свържете се с:
awards@asadria.com





BULGARIAN SECURITY SUMMIT

CONFERENCE & EXHIBITION

powered by **intersec**

ORGANIZERS



The Professional Magazine Providing Total Security Solutions

Global Security Ltd.

Hasiba Brankovića 3,
71000 Sarajevo,
Bosnia and Herzegovina
Phone: +387 33 788 985
E-mail: summit@asadria.com



NAFTSO

АД, Sofia Center, Damyan Gruev St 29, A B,
1606 Sofia, Bulgaria
Phone: +359 879 49 66 00
Email: office@naftso.org